（参考様式４）

事業所名 グループホームみたらの杜

作成日： 令和　５年　３月　９日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	36	コロナ禍により、外出制限が多く、活発な活動が困難であった。	感染対策をしっかりとしたうえで、入居者の皆さまが安心して、戸外へ出かけられる環境を整備する。	・感染状況の把握。 ・小集団での外出。 ・感染対策物品の用意。 ・外出先の感染対策の把握。 ・入居者及び職員の体調管理。	１２ヶ月
2	3	コロナ禍及び職員のコロナウイルス感染により、運営推進会議が書面が主体となってしまった。	運営推進会議を活用した活発な意見交換がなされ、地域との関係を再構築していく。	・運営推進会議外部評価ツールを活用し、会議の議題を明確化する。 ・運営推進会議開催時に施設内を見てもらえる時間を設ける。	１２ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。