2023年度

社会福祉法人　幸清会

リスクマネジメント（事故防止活動）研修開催要綱

対　象　者	施設長・所長、生活相談員、介護支援専門員、機能訓練指導員、ユニット主任等（職種問わない）
日　程	令和6年1月15日（月）
会　場	各事業所にて、「Zoom（ズーム）」による研修開催　**※運営担当【 第１委員会 】**
参　加　費	1,000円

～研修のねらい～

介護施設では入居者が安心して生活をすることができるよう、あらゆるリスクを想定した上で、事故の未然防止や事故発生時の被害軽減などに関する「リスクマネジメント」を行うことが重要です。リスクマネジメントが十分でない場合、重大な介護事故が発生すると、入居者・家族の信頼を失ったり、訴訟問題へ発展する恐れもあります。

本研修では、介護施設のリスクマネジメントについて、階層別に分け開催いたします。

【プログラム】

時間		研修科目	講義形式	講師	研修内容
12:50～13:20		受付		運営担当	
13:20～13:25		研修のねらい		運営担当	ねらい・オリエンテーション
13:25～13:30		理念唱和		運営担当	基本理念・経営理念・ケア理念
②	13:30～15:00（90分）	事故防止への取り組み	講義演習	行動規範） リスクマネジメント委員会	事例を通して自事業所での事故防止に向けた取り組みの振り返りや提供しているサービスの質の現状を認識し、更なるケアの質向上に向けた課題設定について学びます。
15：00～		振り返り		運営担当	
		終了			

2023年度

リスクマネジメント（事故防止活動）研修　参加申込書

送付先：　職員レベルアップ委員会（研修委員会）　吉田　宛
E-mail ： yuki.yoshida.2022@koseikai-wel.or.jp
FAX：０１４２－８２－４７２０
締切日：令和6年1月9日（火）

事業所名：					
	職　　種	フリガナ 氏　　名		職　　種	フリガナ 氏　　名
1			6		
2			7		
3			8		
4			9		
5			10		

【連絡事項】

①「Zoom（ズーム）」による開催です。パーソナルミーティング情報は事前にメールにて配信します。

②研修資料及び研修振り返り用紙につきましても、事前に配信をさせていただきますので、
事業所ごとにご準備ください。

③受講者の皆様におかれましては、講義時間に合わせて受講できる体制を整えてください。
また、研修に参加する職員の事業所に関しましては、受講状況の撮影のご協力をお願い致します。

④撮影した「写真データ（５枚程度を目安に）」はメールにて提出ください。※研修実施報告書に使用
「研修記録カード」「研修振り返り用紙」に関しましては、本部便にて提出をお願いいたします。
※提出先は、すべて財田の杜吉田宛にお願いいたします。