

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和4年12月23日(18:00 ~ 20:00)
------------------	-----	-----------------------------

1. 初期支援(はじめのかかわり)	メンバー	白井・原・堀口・遠山・太宰・竹内・伊藤・五十嵐
-------------------	------	-------------------------

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	4	4			8
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	4	4			8
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	4	4			8
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	4	4			8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・利用開始時前にミーティング(会議)で情報共有し、必要な支援を考え、実施できている。 ・電話連絡等で相談事を聞き出している。 ・送迎時ご家族様にご本人の家での様子などをお聞きしている。 ・サービス計画書に目を通し、送迎時にご家族やご本人と情報交換することを心掛けている。 ・コロナ感染状況についても同居家族にも協力いただき、随時確認がとれた。 	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)

(別紙2-2)

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和4年12月23日(18:00 ~ 20:00)
------------------	-----	-----------------------------

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)	メンバー	白井・原・堀口・遠山・太宰・竹内・伊藤・五十嵐
---------------------------	------	-------------------------

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画
前回の改善計画に対する取組み結果

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標(ゴール)」がわかっていますか?	6	2			8
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	6	2			8
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	6	2			8
④	実践した(かかわった)内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	6	2			8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> 基本的には事前の計画書にもとづいた支援や関わりをしている。 プラン以外の要望にも柔軟な対応を心掛け、ご本人や家族と協働で実施できている。。 「～したい」を聞き取り、関わりを持てるよう会議で話し合い実践している。	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> すべて希望を受けることはできないため、できないことはしっかりと説明し、他の手法・方法を検討できるように理解を求めていく必要がある。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
できないことについての説明。特に急な家事支援や予定にない買い物等、契約時だけではなく、定期的に説明をする必要がある。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和4年12月23日(18:00 ~ 20:00)
------------------	-----	-----------------------------

3. 日常生活の支援	メンバー	白井・原・堀口・遠山・太宰・竹内・伊藤・五十嵐
------------	------	-------------------------

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	5	3			8
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	4	4			8
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	8				8
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	7	1			8
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	6	2			8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> •身体状況及び認知症の程度に合わせたケアが出来ている。 •事前情報やアセスメント、家族からの情報により、以前の暮らしを把握に努めている。 •食事・入浴については本人の状態、本人の意向を考慮した支援を行っている。 •職員間で情報を共有しチームで助け合いながら、出来る限りの支援を行っている。 	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和4年12月23日(18:00 ~ 20:00)
------------------	-----	-----------------------------

4. 地域での暮らしの支援	メンバー	白井・原・堀口・遠山・太宰・竹内・伊藤・五十嵐
---------------	------	-------------------------

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	3	5			8
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	2	6			8
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	2	6			8
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	2	6			8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・利用日以外の状況についても、毎日電話連絡や訪問によりご本人やご家族と連絡をとり、継続的で切れ目ない関係を構築している。 ・得た情報をもとにご本人に関係する資源(人、物、環境)を意識して、支援できている。 	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・独居でお住いの利用者の地域との関係性が把握できにくい。 ・地域によっては民生委員の把握ができていないところもある。ただし、本人にとって必要かの判断は難しい。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・本人が暮らす地域の民生委員等把握していく。 	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和4年12月23日(18:00 ~ 20:00)
------------------	-----	-----------------------------

5. 多機能性ある柔軟な支援	メンバー	白井・原・堀口・遠山・太宰・竹内・伊藤・五十嵐
----------------	------	-------------------------

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?		4	4		8
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	7	1			8
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	8				8
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	6	2			8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・本人やご家族から情報を聞き、適切な利用対応を行っている。また、本人の変化に気づき共有(対応)している。 ・他の職員協力の下適切なケア環境を作り、提供できていると感じている。 ・職員間での周知が出来ている。 	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・地域資源の活用への理解が不十分のため、利用者が活用しているかわからない部分がある。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和4年12月23日(18:00 ~ 20:00)
------------------	-----	-----------------------------

6. 連携・協働	メンバー	白井・原・堀口・遠山・太宰・竹内・伊藤・五十嵐
----------	------	-------------------------

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	コロナ禍により、地域との関係性の維持が困難となった。事業報告だけでなく、関係性の構築を検討する必要がある。
前回の改善計画に対する取組み結果	コロナの状況がますますひどくなり、職員についても感染者がでた。取り組みは十分といえるものではなかった。

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか?		6	2		8
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?			8		8
③	地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか?			8		8
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?			8		8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・サービス担当者会議については感染対策を実施したうえで滞りなく実施した。 ・室蘭市が運営する一般介護予防事業には講師として協力できた。 	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍により様々な活動を制限しなければならなかったため、評価項目のような活動は困難であった。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍以前の地域との交流が再構築できるようにしていく。 ・町内会行事への積極的参加 ・運営推進会議での活発な意見交換。 	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和4年12月23日(18:00 ~ 20:00)
------------------	-----	-----------------------------

7. 運営	メンバー	白井・原・堀口・遠山・太宰・竹内・伊藤・五十嵐
-------	------	-------------------------

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?		6	2		8
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?		6	2		8
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?		6	2		8
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?		2	6		8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・無記名による利用者・家族アンケートを実施し、意見や要望を確認している。
--------	--

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること ・コロナ禍により、地域との関わりが少なくなり、取組みが出来ていない。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
---------------	----------

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和4年12月23日(18:00 ~ 20:00)
------------------	-----	-----------------------------

8. 質を向上するための取組み	メンバー	白井・原・堀口・遠山・太宰・竹内・伊藤・五十嵐
-----------------	------	-------------------------

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	8				8
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	3	5			8
③	地域連絡会に参加していますか				8	8
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	7	1			8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>・コロナ禍であっても、施設内研修については毎月開催し、学びの機会を多く持っている。参加できなかった研修については回覧や研修報告会を通じ知らせることができている。法人内研修についてもオンライン研修を導入し、外部講師の話を聞ける機会があった。</p> <p>・リスクマネジメント委員会は毎月開催され、事故予防の取り組みについては、例年通り実施され、利用者の安全確保ができ、事故件数は0件であった。また、ヒヤリハット報告を活用し、大きな事故とにならないよう取り組みを強化した。</p>	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>コロナ禍のため地域連絡会には呼ばれなかった。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和4年12月23日(18:00 ~ 20:00)
------------------	-----	-----------------------------

9. 人権・プライバシー	メンバー	白井・原・堀口・遠山・太宰・竹内・伊藤・五十嵐
--------------	------	-------------------------

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	身体拘束をしていない	8				8
②	虐待は行われていない	8				8
③	プライバシーが守られている	5	3			8
④	必要な方に成年後見制度を活用している	1	4	3		8
⑤	適正な個人情報の管理ができています	5	3			8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・不適切なケアがないよう、毎月の研修で事例検討を行っている。 ・虐待に関する回覧を全職員が閲覧し周知する事で意識を高めている。 ・個人情報管理については他の利用者や外部の人に見られないよう保管場所にて管理されている。 	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・研修等の機会はあるが、職員ひとりひとりの成年後見制度についての理解度に偏りがあるため、理解を深める必要がある。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)